

प्रेषक,

टीकम सिंह पवार,
संयुक्त सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक,
अर्थ एवं संख्या निदेशालय,
उत्तरांचल, देहरादून।

नियोजन अनुभाग।

देहरादून: दिनांक: १० फरवरी, 2005

विषय:—अर्थ एवं संख्या विभाग की विभिन्न योजनाओं के कियान्वयन हेतु वित्तीय वर्ष 2004-05 में अतिरिक्त धनराशि की स्वीकृति।
महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-2025/लेऽय०जि०स०य०/2004-05, दिनांक 16 दिसम्बर, 2004 के सन्दर्भ में एवं शासनादेश संख्या-219/02-XXVI/2004, दिनांक 10 जुलाई, 2004 के अनुकम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय अर्थ एवं संख्या विभाग की निम्न योजनाओं हेतु 2004-05 में व्यय के लिए उनके समुख अंकित धनराशि रु 26,03,000.00 (रुपये छब्बीस लाख तीन हजार मात्र) की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

शीर्षक	धनराशि रु०रु० में
3454— जनगणना, सर्वेक्षण तथा सांख्यिकी	
Q2—सर्वेक्षण तथा सांख्यिकी	
800—अन्य व्यय	
91—जिला रत्तर पर रथापित राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्रों का रख—रखाव	783
42— अन्य व्यय	
9101—अर्थ एवं संख्याधिकारी कार्यालयों में इष्टर नेट यनेविटिपी	1300
42— अन्य व्यय	
9103—विकास कार्यों का मूल्यांकन एवं अनुश्रवण	520
42— अन्य व्यय	
योग— (रुपये छब्बीस लाख तीन हजार मात्र)	2603

1— वित्तीय वर्ष 2004-05 के लिए अधिकृत धनराशि में से केवल स्वीकृत चालू योजना पर ही व्यय किया जाय और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग वित्तीय वर्ष 2004-05 की नई मदो के कियान्वयन के लिए नहीं किया जायेगा।

2— स्वीकृत कार्यों पर व्यय करते समय वित्तीय हस्तपुरितिका में बजट मैनुवल, स्टोर परचेज रूल्स एवं मिताव्ययता के संबंध में शासन द्वारा समय—समय पर जारी निर्दशों का पालन कड़ाई से किया जायेगा।

3— यह सुनिश्चित किया जाय कि स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसे मद पर व्यय नहीं किया जायेगा जिसके लिए वित्तीय हस्तपुरितिका तथा बजट मैनुवल के नियमों के अन्तर्गत सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आयश्यकता हो उस प्रकरण में व्यय के पूर्व यह प्राप्त कर नी जाय।

- 4— संलग्न घण्टित धनराशि का रागय से उपयोग करने के लिए यह सुनिश्चित करें कि धनराशियों को परिधिगत अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दिया जाय तथा व्यय का विवरण यथा समय प्रत्येक माह बीएम-13 पर शासन को उपलब्ध कराया जाय।
- 5— उपकरण/फर्नीचर का क्य कार्यालय/पद धारक के मानक के अनुसार हुए किया जायेगा।
- 6— कम्प्यूटर आदि का क्य एआईआरी/आईटी० की संस्तुति अथवा उनके दिशानिर्देशों का अनुपालन करते हुए किया जायेगा।
- 7— अनुदान के अन्तर्गत होने वाले सम्भावित व्यय की फेजिंग (त्रैमास के आधार पर) नियोजन विभाग एवं वित्त विभाग को उपलब्ध कराने का कष्ट करें। राजस्व एवं पूँजीगत पक्ष में एकमुश्त रखीकृतियां जारी करने के पूर्व बजट मनुअल के पैरा-94 में उल्लिखित निर्देशों का अनुपालन कड़ाई से किया जायेगा। यदि इसे पूरा नहीं किया जायेगा तो वित्तीय अनियमितता माना जायेगा।
- 8— यह सुनिश्चित किया जाय कि शासन द्वारा उपरोक्त निर्देशों के अतिरिक्त इस संबंध में जारी शासनादेशों का अनुपालन अधीनरथ तक भी सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
- 9— स्वीकृत की जा रही धनराशि के आहरण के पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि जिला योजना में जनपदवार इतना ही परिव्यय आवंटित हो और जनपदवार/ योजनावार योजनायें जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समितियां द्वारा अनुमोदित हो।
- 10— इस संबंध में होने वाला व्यय धातू वित्तीय वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-07 के अधीन लेखाशीर्षक-3454-जनगणना, सर्वेक्षण तथा सांखिकी-02-सर्वेक्षण तथा सांखिकी-आयोजनागत 800-अन्य व्यय-के अन्तर्गत यथावश्यक "91-जिला रत्तर पर रथापित राष्ट्रीय रूपना विज्ञान केन्द्रों का रख-रखाव 42-अन्य व्यय"/ "9101-अर्थ एवं संख्याधिकारी कार्यालयों में इण्टर नेट कनेक्टिविटी 42-अन्य व्यय"/ "9103-विकास कार्यों का मूल्यांकन एवं अनुश्रवण 42-अन्य व्यय" के नामें डाला जायेगा।
- 11— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-181/विओनु०-३/2005, दिनांक 07 फरवरी, 2005 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवूदीय,

MaJ

(टीकम सिंह पंवार)

संयुक्त सचिव।

संख्या- १२७ (१)/०२/XXVI/2005, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1— महालेखाकार, उत्तरांचल, औबराय विल्डिंग, फर्टेल नगर, देहरादून।
- 2— श्री एल०एम०पन्त, अपर सचिव, वित्त बजट नियंत्रण, उत्तरांचल शासन।
- 3— वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 4— वित्त अनुभाग-३, उत्तरांचल शासन।
- 5— समन्वयक, सूक्ष्मा विज्ञान केन्द्र, साविवालय परिसर देहरादून।
- 6— गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

MaJ

(टीकम सिंह पंवार)

संयुक्त सचिव।